



**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA  
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

**Istituto Comprensivo "Elio Vittorini"**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado Statale

Via Dusmet, 24 - 95030 San Pietro Clarenza (CT)

Cod min :CTIC85300T Tel. 095/6277801

e-mail: ctic85300t@istruzione.it - pec: ctic85300t@pec.istruzione.it - sito web: www.icsvittorini.edu.it

Codice Fiscale 93067830872



**INTEGRAZIONE CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO**

**ANNO SCOLASTICO 2022/2023**

**VERBALE DI SOTTOSCRIZIONE**

Il giorno 5 del mese di Aprile, dell'anno 2023, alle ore 9:00 nell'ufficio di presidenza dell'istituto comprensivo Elio Vittorini di San Pietro Clarenza si riuniscono il Dirigente Scolastico Dott.ssa Giuseppa Centamore, , la RSU di istituto assenti le rappresentanti delle OO.SS., regolarmente convocati con nota prot. 2999 del 30/03/2023, per sottoscrivere l'integrazione al Contratto Collettivo Integrativo d'Istituto vigente a seguito dei nuovi finanziamenti autorizzati a questa Istituzione Scolastica per i progetti di seguito elencati.

Risultano presenti per la RSU rag. Francesco Giuseppe Galeano, la docente Musmeci Carmela Valeria, la prof.ssa Puccio Antonina.

- 1- Informativa sui finanziamenti autorizzati a questo Istituto in merito ai progetti:
  - A. Animatori digitali 2022-2024 - Titolo: "Animatore digitale: formazione del personale interno" Codice Identificativo M4C1I2.1-2022-941-P-5388 Codice CUP G84D22004530006 "Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali 22-24" nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla missione 4 – Componente 1 – del PNRR – euro 2.000,00;
  - B. PNRR Scuola 4.0 - Next generation class - Titolo: "CAMBIAMENTI : RIPENSARE E RINNOVARE SPAZI FISICI E VIRTUALI", Codice Identificativo M4C1I3.2-2022-961-P-11446 CUP: G84D22005940006, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – del PNRR - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", Azione 1 – Next generation class - Ambienti di

apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – euro 182.520,93 €;

Si fornisce informativa relativa al primo punto:

- A. Animatori digitali 2022-2024 - Titolo: "Animatore digitale: formazione del personale interno" Codice Identificativo M4C1I2.1-2022-941-P-5388 Codice CUP G84D22004530006 "Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali 22-24" nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla missione 4 – Componente 1 – del PNRR – euro 2.000,00

Il finanziamento sarà utilizzato, previa disponibilità dell'Animatore digitale, per la formazione del personale interno coerentemente con le richieste della nota di autorizzazione.

Si passa al secondo punto:

- B. PNRR Scuola 4.0 - Next generation class, Titolo "CAMBIAMENTI : RIPENSARE E RINNOVARE SPAZI FISICI E VIRTUALI", CUP: G84D22005940006, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – del PNRR - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", Azione 1 – Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – Euro 182.520,93;

Il Dirigente Scolastico espone la proposta per l'integrazione al Contratto Integrativo d'Istituto per il trattamento economico accessorio, in base alle esigenze di progetto ed in linea con quanto previsto dalle indicazioni operative e dalle FAQ ufficiali, nelle quali sono anche specificati i profili professionali che possono essere nominati senza procedura di selezione interna.

Di seguito i ruoli e le relative attività previste.

### **Ruolo 1: Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto (DSGA)**

Le principali attività:

- Collaborare con il Dirigente e con gli altri membri del team di progetto per redigere il capitolato tecnico relativo ai beni da acquistare, a partire dall'inventario delle risorse disponibili;
- Collaborare con il Dirigente nella definizione delle procedure di affidamento delle forniture, (analisi delle convenzioni CONSIP, analisi di mercato utilizzando gli strumenti del MEPA, definizione dei disciplinari e dei contratti con le ditte fornitrici, supporto al coordinamento delle procedure di collaudo) e nel caricamento degli atti amministrativi in piattaforma FUTURA;
- Collaborare per le verifiche sul rispetto del principio del "non arrecare danno significativo" ("Do No Significant Harm" - DNSH);
- Supportare le fasi intermedie di monitoraggio e di verifica;
- Collaborare nella fase di collaudo e presa in carico dei beni acquistati.

**Ruolo 2: Attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi (Assistenti Amministrativi)**

- Supportare il gruppo di progettazione nella preparazione della documentazione necessaria
- Supportare DS, DSGA, nella gestione dei rapporti con le aziende, con i tecnici, e con il personale coinvolto a qualunque titolo
- Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale, in originale e non, per la corretta esecuzione delle procedure
- Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative al progetto

### **Ruolo 3: Attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti e all'utilizzo delle attrezzature (Collaboratori scolastici)**

Le principali attività:

- Supportare e coadiuvare l'organizzazione degli allestimenti degli ambienti;
- Facilitare gli allestimenti effettuati in orario extra-scolastico per necessità di progetto;
- Fornire supporto all'effettuazione delle verifiche e dei collaudi.

### **Ruolo 4: Membro del team di progettazione esecutiva (Animatore Digitale, Funzione strumentale, Team Digitale)**

Il ruolo in sintesi:

- A partire dal piano progettuale di massima e dalle condizioni del mercato, produce il capitolato con la descrizione puntuale delle caratteristiche di ogni bene.
- Non partecipa alle attività di valutazione di mercato e di acquisto dei beni.
- Partecipa a tutte le attività successive all'acquisto dei beni individuati.

Le principali attività:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature di cui al progetto, propedeutico alla progettazione didattica e del setting d'aula;
- Partecipare alla progettazione didattica e del setting d'aula tenendo conto delle principali ricadute pedagogiche dei nuovi ambienti da realizzare;
- Individuare la lista delle attrezzature da acquistare partendo dall'inventario delle tecnologie esistenti, già prodotto in fase di pre-progettazione, e dal formulario prodotto dall'istituto;
- Collaborare con il RUP e gli altri membri del team di progettazione per redigere il capitolato tecnico relativo ai beni da acquistare;
- Supportare le fasi intermedie di monitoraggio e di verifica;
- Facilitare l'allestimento degli ambienti;
- Collaborare con gli altri membri del team per organizzare momenti di informazione riguardo l'uso delle tecnologie acquisite e delle metodologie didattiche attivabili.

### **Ruolo 5: collaudatore**

Le principali attività:

- Effettuare il collaudo tecnico delle attrezzature acquistate con il progetto (l'attività è specifica e non è compatibile con lo svolgimento di altre funzioni o incarichi all'interno dello stesso progetto);

- Supportare le attività di collaudo amministrativo (verifica della conformità all'ordine, inventario dei beni, ecc.)

**Di seguito i criteri per l'individuazione delle figure da nominare con avvisi interni di selezione.**

In considerazione delle esigenze del progetto, la selezione dei destinatari degli incarichi avverrà sulla base di avvisi di selezione, tranne per il personale che ha già incarichi istituzionali come da FAQ MIM emanate con Nota n. 4302 del 14.01.2023, e seguendo i seguenti criteri graduati:

- Non aver presentato domanda di trasferimento
- Disponibilità a svolgere l'incarico
- Professionalità
- Possesso di titoli coerenti con l'incarico

A parità di punteggio sarà selezionato il candidato con maggiore anzianità di servizio nell'istituzione scolastica.

La RSU valuta attentamente i profili professionali necessari, le diverse attività e i ruoli, i criteri per la loro individuazione e i compensi accessori massimi da attribuire a ciascuno di essi.

Le parti, dopo ampia discussione, definiscono la seguente

## **INTEGRAZIONE AL CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO**

### **D'ISTITUTO 21-24**

#### **PARTE ECONOMICA**

Quota finanziamento totale del progetto: Euro 182.520,93.

Il finanziamento complessivo autorizzato, pari ad Euro 182.520,93 prevede una quota per "Spese di progettazione e tecnico-operative (compresi i costi di collaudo e le spese per gli obblighi di pubblicità)" pari ad Euro 12.902,00. Prima di procedere alla ripartizione delle risorse tra personale docente e ATA, vengono accantonate le somme per la pubblicità, pari a Euro 637,61, e per all'incarico di Project Manager del DS per le attività di coordinamento generale del progetto in relazione alla sua complessità, pari a Euro 2.256,24 lordo stato, quest'ultima soggetta ad autorizzazione da parte degli organi competenti.

La suddivisione delle ore da destinare ai compensi accessori alle diverse professionalità da coinvolgere nelle attività avverrà sulla base delle effettive esigenze del progetto e, come sopra citato, in linea con quanto indicato nelle indicazioni operative di progetto e nelle FAQ ufficiali. Qualora la disponibilità dei soggetti non coincida con le esigenze organizzative, il compenso sarà distribuito sul personale individuato con le modalità di seguito descritte.

Seguono tabelle riepilogative.

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>NUM ORE MAX</b>	<b>COSTO MAX</b>	<b>CRITERI</b>

<b>RUOLO 1: Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto</b> <b>Numero soggetti da individuare 1</b>	65	1.595,75	nomina diretta per il solo personale che ha incarichi istituzionali come da FAQ MIM emanate con Nota n. 4302 del 14.01.2023
<b>RUOLO 2 Attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi</b> <b>Numero soggetti da individuare 2</b>	70	1.346,80	avviso interno con i criteri sopra indicati.
<b>RUOLO 3 Attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti e all'utilizzo delle attrezzature</b> <b>Numero soggetti da individuare: collaboratori scolastici disponibili, idonei all'incarico con equa distribuzione degli incarichi, tenuto conto dell'anzianità di servizio. A parità di condizioni sarà preferito il candidato con minore età (max 4 unità)</b>	20	331,80	avviso interno per selezionare disponibilità.
<b>RUOLO 4 Componenti team di progettazione esecutiva e di valutazione delle condizioni di mercato.</b> <b>Numero soggetti da individuare 5</b>	250	5.805,00	nomina diretta per il solo personale che ha incarichi istituzionali come da FAQ MIM emanate con Nota n. 4302 del 14.01.2023  avviso interno per altri soggetti, con i criteri sopra indicati.
<b>RUOLO 5 collaudatore</b> <b>Numero soggetti da individuare 1</b>	40	928,80	avviso interno per altri soggetti, con i criteri sopra indicati.

Letto, approvato e sottoscritto

San Pietro Clarenza, li 05/04/2023

<b>RSU</b>		<b>firma</b>
<b>Francesco Giuseppe Galeano</b>	<b>FLC CGIL</b>	
<b>Carmela Valeria Musmeci</b>	<b>FLC CGIL</b>	
<b>Antonina Puccio</b>	<b>SNALS</b>	

<b>Rappresentanti OO.SS.</b>	<b>firma</b>
<b>UIL SCUOLA RUA</b>	<b>Assente</b>
<b>FLC CGIL</b>	<b>Assente</b>
<b>SNALS</b>	<b>Assente</b>
<b>GILDA</b>	<b>Assente</b>

**Delegazione di parte pubblica:**

**Dirigente Scolastico**

**Dott.ssa Giuseppa Centamore**

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA  
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

**Istituto Comprensivo "Elio Vittorini"**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado Statale

Via Dusmet, 24 - 95030 San Pietro Clarenza (CT)

Cod min :CTIC85300T Tel. 095/6277801

e-mail: ctic85300t@istruzione.it - pec: ctic85300t@pec.istruzione.it - sito web: www.icsvittorini.edu.it

Codice Fiscale 93067830872



**INTEGRAZIONE CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO**

**ANNO SCOLASTICO 2022/2023**

**VERBALE DI SOTTOSCRIZIONE**

Il giorno 5 del mese di Aprile, dell'anno 2023, alle ore 9:00 nell'ufficio di presidenza dell'istituto comprensivo Elio Vittorini di San Pietro Clarenza si riuniscono il Dirigente Scolastico Dott.ssa Giuseppa Centamore, , la RSU di istituto assenti le rappresentanti delle OO.SS., regolarmente convocati con nota prot. 2999 del 30/03/2023, per sottoscrivere l'integrazione al Contratto Collettivo Integrativo d'Istituto vigente a seguito dei nuovi finanziamenti autorizzati a questa Istituzione Scolastica per i progetti di seguito elencati.

Risultano presenti per la RSU rag. Francesco Giuseppe Galeano, la docente Musmeci Carmela Valeria, la prof.ssa Puccio Antonina.

- 1- Informativa sui finanziamenti autorizzati a questo Istituto in merito ai progetti:
  - A. Animatori digitali 2022-2024 - Titolo: "Animatore digitale: formazione del personale interno" Codice Identificativo M4C1I2.1-2022-941-P-5388 Codice CUP G84D22004530006 "Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali 22-24" nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla missione 4 – Componente 1 – del PNRR – euro 2.000,00;
  - B. PNRR Scuola 4.0 - Next generation class - Titolo: "CAMBIAMENTI : RIPENSARE E RINNOVARE SPAZI FISICI E VIRTUALI", Codice Identificativo M4C1I3.2-2022-961-P-11446 CUP: G84D22005940006, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – del PNRR - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", Azione 1 – Next generation class - Ambienti di

apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – euro 182.520,93 €;

Si fornisce informativa relativa al primo punto:

- A. Animatori digitali 2022-2024 - Titolo: "Animatore digitale: formazione del personale interno" Codice Identificativo M4C1I2.1-2022-941-P-5388 Codice CUP G84D22004530006 "Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali 22-24" nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla missione 4 – Componente 1 – del PNRR – euro 2.000,00

Il finanziamento sarà utilizzato, previa disponibilità dell'Animatore digitale, per la formazione del personale interno coerentemente con le richieste della nota di autorizzazione.

Si passa al secondo punto:

- B. PNRR Scuola 4.0 - Next generation class, Titolo "CAMBIAMENTI : RIPENSARE E RINNOVARE SPAZI FISICI E VIRTUALI", CUP: G84D22005940006, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – del PNRR - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", Azione 1 – Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – Euro 182.520,93;

Il Dirigente Scolastico espone la proposta per l'integrazione al Contratto Integrativo d'Istituto per il trattamento economico accessorio, in base alle esigenze di progetto ed in linea con quanto previsto dalle indicazioni operative e dalle FAQ ufficiali, nelle quali sono anche specificati i profili professionali che possono essere nominati senza procedura di selezione interna.

Di seguito i ruoli e le relative attività previste.

### **Ruolo 1: Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto (DSGA)**

Le principali attività:

- Collaborare con il Dirigente e con gli altri membri del team di progetto per redigere il capitolato tecnico relativo ai beni da acquistare, a partire dall'inventario delle risorse disponibili;
- Collaborare con il Dirigente nella definizione delle procedure di affidamento delle forniture, (analisi delle convenzioni CONSIP, analisi di mercato utilizzando gli strumenti del MEPA, definizione dei disciplinari e dei contratti con le ditte fornitrici, supporto al coordinamento delle procedure di collaudo) e nel caricamento degli atti amministrativi in piattaforma FUTURA;
- Collaborare per le verifiche sul rispetto del principio del "non arrecare danno significativo" ("Do No Significant Harm" - DNSH);
- Supportare le fasi intermedie di monitoraggio e di verifica;
- Collaborare nella fase di collaudo e presa in carico dei beni acquistati.

### **Ruolo 2: Attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi (Assistenti Amministrativi)**



- Supportare il gruppo di progettazione nella preparazione della documentazione necessaria
- Supportare DS, DSGA, nella gestione dei rapporti con le aziende, con i tecnici, e con il personale coinvolto a qualunque titolo
- Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale, in originale e non, per la corretta esecuzione delle procedure
- Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative al progetto

### **Ruolo 3: Attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti e all'utilizzo delle attrezzature (Collaboratori scolastici)**

Le principali attività:

- Supportare e coadiuvare l'organizzazione degli allestimenti degli ambienti;
- Facilitare gli allestimenti effettuati in orario extra-scolastico per necessità di progetto;
- Fornire supporto all'effettuazione delle verifiche e dei collaudi.

### **Ruolo 4: Membro del team di progettazione esecutiva (Animatore Digitale, Funzione strumentale, Team Digitale)**

Il ruolo in sintesi:

- A partire dal piano progettuale di massima e dalle condizioni del mercato, produce il capitolato con la descrizione puntuale delle caratteristiche di ogni bene.
- Non partecipa alle attività di valutazione di mercato e di acquisto dei beni.
- Partecipa a tutte le attività successive all'acquisto dei beni individuati.

Le principali attività:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature di cui al progetto, propedeutico alla progettazione didattica e del setting d'aula;
- Partecipare alla progettazione didattica e del setting d'aula tenendo conto delle principali ricadute pedagogiche dei nuovi ambienti da realizzare;
- Individuare la lista delle attrezzature da acquistare partendo dall'inventario delle tecnologie esistenti, già prodotto in fase di pre-progettazione, e dal formulario prodotto dall'istituto;
- Collaborare con il RUP e gli altri membri del team di progettazione per redigere il capitolato tecnico relativo ai beni da acquistare;
- Supportare le fasi intermedie di monitoraggio e di verifica;
- Facilitare l'allestimento degli ambienti;
- Collaborare con gli altri membri del team per organizzare momenti di informazione riguardo l'uso delle tecnologie acquisite e delle metodologie didattiche attivabili.

### **Ruolo 5: collaudatore**

Le principali attività:

- Effettuare il collaudo tecnico delle attrezzature acquistate con il progetto (l'attività è specifica e non è compatibile con lo svolgimento di altre funzioni o incarichi all'interno dello stesso progetto);

- Supportare le attività di collaudo amministrativo (verifica della conformità all'ordine, inventario dei beni, ecc.)

**Di seguito i criteri per l'individuazione delle figure da nominare con avvisi interni di selezione.**

In considerazione delle esigenze del progetto, la selezione dei destinatari degli incarichi avverrà sulla base di avvisi di selezione, tranne per il personale che ha già incarichi istituzionali come da FAQ MIM emanate con Nota n. 4302 del 14.01.2023, e seguendo i seguenti criteri graduati:

- Non aver presentato domanda di trasferimento
- Disponibilità a svolgere l'incarico
- Professionalità
- Possesso di titoli coerenti con l'incarico

A parità di punteggio sarà selezionato il candidato con maggiore anzianità di servizio nell'istituzione scolastica.

La RSU valuta attentamente i profili professionali necessari, le diverse attività e i ruoli, i criteri per la loro individuazione e i compensi accessori massimi da attribuire a ciascuno di essi.

Le parti, dopo ampia discussione, definiscono la seguente

## **INTEGRAZIONE AL CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO**

### **D'ISTITUTO 21-24**

#### **PARTE ECONOMICA**

Quota finanziamento totale del progetto: Euro 182.520,93.

Il finanziamento complessivo autorizzato, pari ad Euro 182.520,93 prevede una quota per "Spese di progettazione e tecnico-operative (compresi i costi di collaudo e le spese per gli obblighi di pubblicità)" pari ad Euro 12.902,00. Prima di procedere alla ripartizione delle risorse tra personale docente e ATA, vengono accantonate le somme per la pubblicità, pari a Euro 637,61, e per all'incarico di Project Manager del DS per le attività di coordinamento generale del progetto in relazione alla sua complessità, pari a Euro 2.256,24 lordo stato, quest'ultima soggetta ad autorizzazione da parte degli organi competenti.

La suddivisione delle ore da destinare ai compensi accessori alle diverse professionalità da coinvolgere nelle attività avverrà sulla base delle effettive esigenze del progetto e, come sopra citato, in linea con quanto indicato nelle indicazioni operative di progetto e nelle FAQ ufficiali. Qualora la disponibilità dei soggetti non coincida con le esigenze organizzative, il compenso sarà distribuito sul personale individuato con le modalità di seguito descritte.

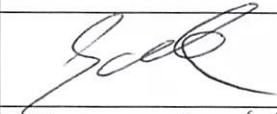
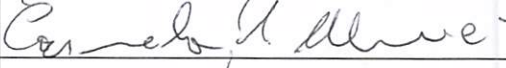

Seguono tabelle riepilogative.

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>NUM ORE MAX</b>	<b>COSTO MAX</b>	<b>CRITERI</b>

<b>RUOLO 1: Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto</b> <b>Numero soggetti da individuare 1</b>	65	<b>1.595,75</b>	nomina diretta per il solo personale che ha incarichi istituzionali come da FAQ MIM emanate con Nota n. 4302 del 14.01.2023
<b>RUOLO 2 Attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi</b> <b>Numero soggetti da individuare 2</b>	70	<b>1.346,80</b>	avviso interno con i criteri sopra indicati.
<b>RUOLO 3 Attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti e all'utilizzo delle attrezzature</b> <b>Numero soggetti da individuare: collaboratori scolastici disponibili, idonei all'incarico con equa distribuzione degli incarichi, tenuto conto dell'anzianità di servizio. A parità di condizioni sarà preferito il candidato con minore età (max 4 unità)</b>	20	<b>331,80</b>	avviso interno per selezionare disponibilità.
<b>RUOLO 4 Componenti team di progettazione esecutiva e di valutazione delle condizioni di mercato.</b> <b>Numero soggetti da individuare 5</b>	250	<b>5.805,00</b>	nomina diretta per il solo personale che ha incarichi istituzionali come da FAQ MIM emanate con Nota n. 4302 del 14.01.2023  avviso interno per altri soggetti, con i criteri sopra indicati.
<b>RUOLO 5 collaudatore</b> <b>Numero soggetti da individuare 1</b>	40	<b>928,80</b>	avviso interno per altri soggetti, con i criteri sopra indicati.

Letto, approvato e sottoscritto

San Pietro Clarenza, li 05/04/2023

RSU		firma
Francesco Giuseppe Galeano	FLC CGIL	
Carmela Valeria Musmeci	FLC CGIL	
Antonina Puccio	SNALS	

Rappresentanti OO.SS.	firma
UIL SCUOLA RUA	Assente
FLC CGIL	Assente
SNALS	Assente
GILDA	Assente



Delegazione di parte pubblica:

Dirigente Scolastico

Dott.ssa Giuseppa Centamore

