



Istituto Comprensivo "Elio Vittorini"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado Statale
Via Dusmet, 24 - 95030 San Pietro Clarenza (CT)
Cod min :CTIC85300T Tel. 095/6277801
e-mail: ctic85300t@istruzione.it – pec: ctic85300t@pec.istruzione.it – sito web:
www.icsvittorini.edu.it
Codice Fiscale 93067830872

Codice progetto 10.8.6A-FESR PON-SI-2020-421
Codice CUP G82G20000550007

Al Sito web Amministrazione Trasparente
Agli Atti

Verbale esame delle istanze pervenute per la SELEZIONE del PERSONALE INTERNO ATA profilo ASSISTENTE AMMINISTRATIVO relativo al progetto 10.8.6A-FESR PON-SI-2020-421 - Realizzazione di smart class per la scuola del primo ciclo Azione 10.8.6. TITOLO: "A scuola e a casa: Tempo e Spazio digitali"

Addi 3 del mese di GIUGNO dell'anno 2020 alle ore 9.00 presso la sede centrale dell'istituzione scolastica, si riunisce la commissione nominata con atto protocollo n° 3913/V-1 del 25/05/2020 per l'esame delle istanze pervenute e la formulazione della graduatoria provvisoria relative al reclutamento del personale interno per le figure di:

Figure di supporto – Assistenti amministrativi

Sono presenti:

- il Dirigente Scolastico, Giuseppa Centamore Presidente
- il DSGA Francesco Galeano Componente con funzione verbalizzante;
- la docente Ester Anna Maria Chiarenza Componente.

Si procede alla disamina dell'istanza di partecipazione del personale ATA con incarichi amministrativi di cui all'Avviso prot. n. 3626/VI-1 del 12/05/2020. Si prende atto che sono pervenute le sotto specificate candidature:

	Cognome e Nome	Protocollo n°	Ruolo
1	PELLEGRINO CONCETTA	3799/VI-1 del 20/05/2020	ASS.TE AMM.VO
2	D'URSO PATRIZIA	3804/VI-1 del 20/05/2020	ASS.TE AMM.VO

Si passa all'esame delle istanze di partecipazione e alla valutazione dei curriculum vitae

Candidatura: PELLEGRINO CONCETTA	Ris. alla Commissione
TITOLI ED ESPERIENZE VALUTABILI	punti
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado Punti 4	4
Diploma di laurea Punti 5	
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) - Max 24 mesi Punti 0,5 per ogni mese	
Seconda posizione economica Punti 10	
Beneficiario Art. 7 Punti 5	05
Attività svolta in progetti PON - POR (Max 5 esperienze) Punti 1 per ogni attività	
Corsi ECDL e/o altre certificazioni informatiche - in caso di più certificazioni verrà valutata quella di livello superiore Punti 2	
TOTALE	09

Candidatura: D'URSO PATRIZIA	Ris. alla Commissione
TITOLI ED ESPERIENZE VALUTABILI	punti
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado Punti 4	4
Diploma di laurea Punti 5	
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) - Max 24 mesi Punti 0,5 per ogni mese	
Seconda posizione economica Punti 10	
Beneficiario Art. 7 Punti 5	5

Attività svolta in progetti PON - POR (Max 5 esperienze) Punti 1 per ogni attività	
Corsi ECDL e/o altre certificazioni informatiche - in caso di più certificazioni verrà valutata quella di livello superiore Punti 2	
TOTALE	09

LA COMMISSIONE

VISTE le risultanze sopra descritte

all'unanimità, formula la seguente graduatoria:

**GRADUATORIA PROVVISORIA PER CONFERIMENTO INCARICO PERSONALE ATA
FIGURE DI SUPPORTO – ASSISTENTI AMMINISTRATIVI**

	Cognome e Nome	PUNTEGGIO
1	PELLEGRINO CONCETTA	09
1	D'URSO PATRIZIA	09

Tutte le figure di personale ATA che hanno presentato istanza poiché sono di numero pari al numero delle figure richieste saranno utilizzati per le rispettive attività e compiti connessi al proprio profilo.

La graduatoria provvisoria verrà affissa all'albo dell'istituzione scolastica in data 04/06/2020.
Non avendo argomenti da discutere alla voce "varie ed eventuali" la seduta è tolta alle ore 10.00

Letto, approvato e sottoscritto.

I componenti della Commissione:



Il Presidente - Dirigente Scolastico,

Dott.ssa **Giuseppa Centamore**


