Unione Europea
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
MIUR
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - ELIO VITTORINI-SAN PIETRO CLARENZA
Prot. 0003626 del 12/05/2020
VI-1. (Uscita)

Istituto Comprensivo "Elio Vittorini"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado Statale
Via Dusmet, 24 –95030 San Pietro Clarenza (CT)
Cod min :CTIC85300T Tel. 095/6277801
e-mail: ctic85300t@istruzione.it – pec: ctic85300t@pec.istruzione.it – sito web: www.icsvittorini.edu.it
Codice Fiscale 93067830872

Codice progetto 10.8.6A-FESRPON-SI-2020-421
Codice CUP G82G20000550007

Al personale ATA–
Al Sito web Amministrazione Trasparente
All' Albo
p.c. Al DSGA – Rag Galeano Francesco
Agli Atti

Oggetto: **AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PERSONALE ATA relativo al progetto 10.8.6A-FESRPON-SI-2020-421 -** Realizzazione di smart class per la scuola del primo ciclo Azione 10.8.6. **TITOLO:** "A scuola e a casa: Tempo e Spazio digitali"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018, concernente " Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 ";

VISTO il D.A. n. 7753 del 28/12/2018 - istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche nel territorio della Regione Siciliana;

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTE le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;

VISTO l'avviso prot. AOODGEFID/4878 del 17/10/2020 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne";

Vista la Nota autorizzativa M.I. prot. n° AOODGEFID-10461 del 05/05/2020 con oggetto: "Autorizzazione progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020 a valere sull'Avviso pubblico 4878 del 17/04/2020, finalizzato alla realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo.

Visto il decreto di formale assunzione al bilancio del finanziamento relativo al progetto 10.8.6A-FESRPON-SI-2020-421 prot. 3502 VI-1 del 06/05/2020;

Rilevata la necessità di avviare la procedura per l'individuazione di max. n. 2 Assistenti Amministrativi, per un totale di n. 13 ore, per attività amministrative necessarie all'attuazione del progetto "A scuola e a casa: Tempo e Spazio digitali";

Visto il CCNL vigente

E M A N A

Il presente avviso interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di personale ATA per l'espletamento degli impegni connessi alla realizzazione del Progetto PON FESR codice -10.8.6A-FESRPON-SI-2020-421 TITOLO: "A scuola e a casa: Tempo e Spazio digitali" al fine di ricoprire incarichi afferenti all'Area Organizzativo – Gestionale come segue:

UNITA' DA SELEZIONARE	**PROFILO**	**ORE**
N. 01 Assistente amministrativo	(Area Contabile)	7
N. 01 Assistente amministrativo	(Area Gestionale)	6

Criteri di valutazione

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti Titoli ed esperienze professionali:

TITOLI ED ESPERIENZE VALUTABILI	PUNTI
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 4
Diploma di laurea	Punti 5
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) – Max 24 mesi	Punti 0,5 per ogni mese
Seconda posizione economica	Punti 10
Beneficiario Art. 7	Punti 5
Attività svolta in progetti PON – POR	(Max 5 esperienze) Punti 1 per ogni attività
Corsi ECDL e/o altre certificazioni informatiche – in caso di più certificazioni verrà valutata quella di livello superiore	Punti 2

Modalità di presentazione della domanda:
La domanda di ammissione alla selezione, redatta su apposito modello, devono essere presentate presso l'Ufficio Protocollo all'indirizzo email ctic85300t@istruzione.it della scuola e corredata da curriculum vitae in formato europeo.
Termine di presentazione della domanda: ore 12,00 del 20 Maggio 2020

Modalità di selezione:
Le richieste pervenute prima della pubblicazione o dopo la scadenza del presente bando non saranno tenute inconsiderazione.
La valutazione comparativa delle domande pervenute entro il termine indicato sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico alla scadenza del termine di presentazione delle domande. La selezione tra tutte le candidature pervenute avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate e dichiarate dal candidato nell'apposito modello. L'istituzione scolastica si riserva di effettuare dei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai fini della partecipazione alla presente selezione.
Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate entro 5 giorni dalla scadenza delle presentazioni delle istanze di partecipazione. Avverso le predette graduatorie è ammesso reclamo al Dirigente scolastico entro 7 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine le graduatorie diventano definitive con decreto del DS di pubblicazione della graduatoria definitiva e potranno essere impugnate soltanto con ricorso al TAR o, in alternativa, al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 o 120 giorni.
Questa istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. In caso di parità di punteggio, l'incarico verrà conferito al candidato più giovane.

Durata e compenso dell'incarico
La durata dell'incarico e i relativi compensi orari (pari a quelli previsti per il lavoro straordinario come da vigente C.C.N.L.), verranno compiutamente descritti nell'Incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza.
Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

Trattamento dei dati personali
Ai sensi del D. Lgs.vo 196/03 del DM 305/06, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.
Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Dott.ssa Centamore Giuseppa

Pubblicizzazione
Il presente avviso viene reso pubblico mediante:
- Circolare interna
- Affissione all'albo on-line della Scuola
- Pubblicazione nel sito web dell'Istituto www.icsvittorini.edu.it – area PON

Allegato
- Domanda di partecipazione alla selezione finalizzata al reclutamento di Personale ATA

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Giuseppa Centamore
Sottoscritto con firma digitale