



ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE "E. VITTORINI"
Via Dusmet, 24 tel. e fax 095529545 - SAN PIETRO CLARENZA (CT)
C.F. 93067830872 - codice min. istituto CTIC85300T
indirizzo e mail: ctic85300t@istruzione.it

AL PERSONALE DOCENTE
A TEMPO INDETERMINATO
A TEMPO DETERMINATO FINO AL 30/06/2013

CIR. N

288

05/06/2013

OGGETTO: **FERIE ANNO SCOLASTICO 2012/2013.Docenti.**

Si comunica al personale in indirizzo che entro il **12/06/2013** improrogabilmente dovrà presentare la richiesta di ferie per l'a.s. 2012/2013, tramite l'apposito modulo.

Le S.L. sono invitate a comunicare un numero di telefono mobile per eventuali comunicazioni.

Il personale impegnato nelle operazioni di scrutinio o esami non potrà fare richiesta di ferie nei giorni dei suddetti impegni, e potrà presentare domanda non appena noto il calendario degli esami.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Amantia Luisa

MODELLO RICHIESTA FERIE DOCENTI

Al Dirigente Scolastico
Istituto Scolastico Comprensivo Statale "E. Vittorini"
San Pietro Clarenza (CT)

Il/La sottoscritto/a _____ in servizio in codesta
Istituzione Scolastica in qualità di:

DOCENTE : Materna. Elementare Media
Con contratto di lavoro a tempo: Indeterminato Determinato fino al 30/06/2013

CHIEDE

(1) **CONCESSI**

N. giorni TOTALI _____	Ferie (1)		GG__	Dal ___/___/2013	Al ___/___/2013	<input type="checkbox"/>
			GG__	Dal ___/___/2013	Al ___/___/2013	<input type="checkbox"/>
			GG__	Dal ___/___/2013	Al ___/___/2013	<input type="checkbox"/>
			GG__	Dal ___/___/2013	Al ___/___/2013	<input type="checkbox"/>
			GG__	Dal ___/___/2013	Al ___/___/2013	<input type="checkbox"/>
			GG__	Dal ___/___/2013	Al ___/___/2013	<input type="checkbox"/>
N. giorni TOTALI _____	Festività Soppresse		GG__	Dal ___/___/2013	Al ___/___/2013	<input type="checkbox"/>
			GG__	Dal ___/___/2013	Al ___/___/2013	<input type="checkbox"/>

Eventuali dichiarazioni: _____

n. telefonico mobile per contatti _____/_____

(1) Riservato amministrazione

San Pietro Clarenza, li ___/___/2013

_____ **FIRMA DEL DIPENDENTE**

Riservato alla Segreteria

Visto si Concedono
I periodi su evidenziati:

Il Dirigente Scolastico

Assunta al protocollo _____/FP

del ___/___/2013(Registrato)