



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE
"ELIO VITTORINI"

Via Dusmet, 24 - SAN PIETRO CLARENZA (CT)

Nr. telefono e fax 095 529545

C.F. 93067830872 - codice min. istituto CTIC85300T

indirizzo e mail: ctic85300t@istruzione.it pec ctic85300t@pec.istruzione.it

sito web: istitutovittorini.wordpress.com

1

PROT: N. 4261 / B15 DEL 28/05/2013

Alle Ditte

Viviscuola srl
Nuovo Centro Didattico
All'Albo dell'istituzione scolastica
Al sito Web dell'istituzione scolastica

OGGETTO: Determina di acquisto in economia con affidamento diretto di materiale facile consumo alunni –
Codice C.I.G.: ZCD0A150B6

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Premesso che si rende necessario provvedere all'acquisto di materiale facile consumo alunni;
- Constatato che con nota prot.n.3222 del 22/05/2013 avente quale oggetto: "Avviamento attività propedeutiche per l'attivazione della convenzione CONSIP", il MIUR comunica che, si cita testualmente: "...è in corso di rilascio della firma digitale ai dirigenti scolastici da parte della D.G. Studi Statistica e Sistemi informativi...si invita a procedere alla registrazione sul portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione solo a seguito del rilascio della firma digitale da parte della D.G. ... che verrà disposta con apposita comunicazione a cura della stessa D.G....";
- Verificato, comunque, che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- Ritenuto di procedere mediante acquisizione in economia, con affidamento diretto (per importi inferiori o pari ad € 2.000,00) ai sensi dell'art. 34 del D.l. 44/2001;
- Visto il Regolamento di contabilità approvato con D.l.44/2001 e D.A. 895/2001;
- Vista la delibera del Consiglio di Istituto del 07/02/2013 con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell'Istituzione scolastica per l'anno 2013

DETERMINA

- di impegnare la spesa di 535,71 € al Progetto P06 della gestione in conto residui del Programma Annuale dell'Istituzione scolastica per l'anno 2013 e, quindi, di procedere all'acquisto di materiale di facile consumo per alunni dalla Ditta Nuovo Centro Didattico di Carmela Grimaudo – via Etna, 111 – 95030 Mascalucia (CT) ~~Part. IVA 03740530878~~ per un importo di 224,59 euro e dalla Ditta Viviscuola s.r.l. via De Cosmi -95123 Catania ~~cod. fiscale 03247570878~~ per un importo di 311,12 euro per un totale complessivo pari all'impegno ossia 535,71 € IVA compresa .
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolari fatture, di certificazione DURC, per la successiva verifica da parte dell'Amministrazione, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- di affidare al D.S.G.A. dell'Istituzione scolastica l'adempimento di quanto contenuto nell'art.11 del vigente Regolamento di contabilità (D.l. 44/2001 e D.A.895/2001).

San Pietro Clarenza, 28/05/2013.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Luisa Amantia)



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE
"ELIO VITTORINI"

Via Dusmet, 24 - SAN PIETRO CLARENZA (CT)

Nr.telefono e fax 095 529545

C.F. 93067830872 - codice min. istituto CTIC85300T

indirizzo e mail: ctic85300t@istruzione.it pec ctic85300t@pec.istruzione.it
sito web: istitutovittorini.wordpress.com

PROT: N.4262 DEL 28/05/2013

Alla Ditta Work Line di Girgenti Alessandro.
All'Albo dell'istituzione scolastica
Al sito Web dell'istituzione scolastica

OGGETTO: Determina di acquisto in economia con affidamento diretto di carta per fotocopie –
Codice C.I.G.: Z180A0BCE6

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Premesso che si rende necessario provvedere all'acquisto di carta per fotocopie;
- Constatato che con nota prot.n.3222 del 22/05/2013 avente quale oggetto: "Avviamento attività propedeutiche per l'attivazione della convenzione CONSIP", il MIUR comunica che, si cita testualmente: "...è in corso di rilascio della firma digitale ai dirigenti scolastici da parte della D.G. Studi Statistica e Sistemi informativi....si invita a procedere alla registrazione sul portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione solo a seguito del rilascio della firma digitale da parte della D.G. ... che verrà disposta con apposita comunicazione a cura della stessa D.G....";
- Verificato, comunque, che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- Ritenuto di procedere mediante acquisizione in economia, con affidamento diretto (*per importi inferiori o pari ad € 2.000,00*) ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001;
- Visto il Regolamento di contabilità approvato con D.I.44/2001 e D.A. 895/2001;
- Vista la delibera del 07/02/2013 del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell'Istituzione scolastica per l'anno 2013

DETERMINA

- di impegnare la spesa di 726,00 € all'Aggregato A02 della gestione in conto competenza del Programma Annuale dell'Istituzione scolastica per l'anno 2013 e, quindi, di procedere all'acquisto di n°240 risme di carta per fotocopie formato A4 dalla Ditta: Work Line di Girgenti Alessandro – via Roma, 125 95032 Belpasso (CT) ~~Partita IVA 04943670879~~ per un totale complessivo pari all'impegno ossia 726,00 €. IVA compresa;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura, di certificazione DURC, per la successiva verifica da parte dell'Amministrazione, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- di affidare al D.S.G.A. dell'Istituzione scolastica l'adempimento di quanto contenuto nell'art.11 del vigente Regolamento di contabilità (D.I. 44/2001 e D.A.895/2001).

San Pietro Clarenza, 28/05/2013

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Luisa Amantia)



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE
"ELIO VITTORINI"

Via Dusmet, 24 - SAN PIETRO CLARENZA (CT)
Nr. telefono e fax 095 529545

C.F. 93067830872 - codice min. istituto CTIC85300T
indirizzo e mail: ctic85300t@istruzione.it pec ctic85300t@pec.istruzione.it
sito web: istitutovittorini.wordpress.com

PROT: N. 4260/B15 DEL 28/05/2013

Alla Ditta

Follie di Abbadessa
All'Albo dell'istituzione scolastica
Al sito Web dell'istituzione scolastica

OGGETTO: Determina di acquisto in economia con affidamento diretto di materiale di facile consumo per alunni -
Codice C.I.G.: ZA40A1516D.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Premesso che si rende necessario provvedere all'acquisto di materiale di facile consumo per alunni;
- Constatato che con nota prot.n.3222 del 22/05/2013 avente quale oggetto: "Avviamento attività propedeutiche per l'attivazione della convenzione CONSIP", il MIUR comunica che, si cita testualmente: "...è in corso di rilascio della firma digitale ai dirigenti scolastici da parte della D.G. Studi Statistica e Sistemi informativi... si invita a procedere alla registrazione sul portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione solo a seguito del rilascio della firma digitale da parte della D.G. ... che verrà disposta con apposita comunicazione a cura della stessa D.G....";
- Verificato, comunque, che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- Ritenuto di procedere mediante acquisizione in economia, con affidamento diretto (per importi inferiori o pari ad € 2.000,00) ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001;
- Visto il Regolamento di contabilità approvato con D.I.44/2001 e D.A. 895/2001;
- Vista la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell'Istituzione scolastica per l'anno 2013

DETERMINA

- di impegnare la spesa di 80,00 € al Progetto P07 della gestione in conto residui del Programma Annuale dell'Istituzione scolastica per l'anno 2013 e, quindi, di procedere all'acquisto di materiale facile consumo per alunni dalla Ditta Follie di Abbadessa Grazia Paola - via V. Emanuele II ~~IVA 04508050870~~ per un totale complessivo pari all'impegno ossia 80,00 € IVA compresa.
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolari fatture, di certificazione DURC, per la successiva verifica da parte dell'Amministrazione, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- di affidare al D.S.G.A. dell'Istituzione scolastica l'adempimento di quanto contenuto nell'art.11 del vigente Regolamento di contabilità (D.I. 44/2001 e D.A.895/2001).

San Pietro Clarenza, 28/05/2013



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Luisa Amantia)



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE
"ELIO VITTORINI"

Via Dusmet, 24 - SAN PIETRO CLARENZA (CT)

Nr. telefono e fax 095 529545

C.F. 93067830872 - codice min. istituto CTIC85300T

indirizzo e mail: ctic85300t@istruzione.it pec ctic85300t@pec.istruzione.it

sito web: istitutovittorini.wordpress.com

PROT: N. 4274 DEL 28/05/2013

Alla Ditta
Viviscuola srl

All'Albo dell'istituzione scolastica
Al sito Web dell'istituzione scolastica

OGGETTO: Determina di acquisto in economia con affidamento diretto di carta per materiale facile consumo alunni –
Codice C.I.G.:Z380A151BB

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Premesso che si rende necessario provvedere all'acquisto di materiale di facile consumo per alunni
- Constatato che con nota prot.n.3222 del 22/05/2013 avente quale oggetto: "Avviamento attività propedeutiche per l'attivazione della convenzione CONSIP", il MIUR comunica che, si cita testualmente: "...è in corso di rilascio della firma digitale ai dirigenti scolastici da parte della D.G. Studi Statistica e Sistemi informativi...si invita a procedere alla registrazione sul portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione solo a seguito del rilascio della firma digitale da parte della D.G. ... che verrà disposta con apposita comunicazione a cura della stessa D.G....";
- Verificato, comunque, che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- Ritenuto di procedere mediante acquisizione in economia, con affidamento diretto (per importi inferiori o pari ad € 2.000,00) ai sensi dell'art. 34 del D.l. 44/2001;
- Visto il Regolamento di contabilità approvato con D.l.44/2001 e D.A. 895/2001;
- Vista la delibera del 07/02/2013 del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell'Istituzione scolastica per l'anno 2013

DETERMINA

- di impegnare la spesa di 71,56 € al Progetto P06 della gestione in conto competenza del Programma Annuale dell'Istituzione scolastica per l'anno 2013 e, quindi, di procedere all'acquisto di materiale di facile consumo dalla Ditta Viviscuola s.r.l. via De Cosmi -95123 Catania cod. fiscale ~~03247570878~~ per un importo di 71,56 euro per un totale complessivo pari all'impegno ossia 71,56 € IVA compresa .
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolari fatture, di certificazione DURC, per la successiva verifica da parte dell'Amministrazione, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- di affidare al D.S.G.A. dell'Istituzione scolastica l'adempimento di quanto contenuto nell'art.11 del vigente Regolamento di contabilità (D.l. 44/2001 e D.A.895/2001).

San Pietro Clarenza, 28/05/2013.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Luisa Amanzia)



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE
"ELIO VITTORINI"

Via Dusmet, 24 - SAN PIETRO CLARENZA (CT)
Nr. telefono e fax 095 529545

C.F. 93067830872 - codice min. istituto CTIC85300T
indirizzo e mail: ctic85300t@istruzione.it pec ctic85300t@pec.istruzione.it
sito web: istitutovittorini.wordpress.com

PROT. N.4400/B15 DEL 03/06/2013

Alla Ditta Sisters s.r.l
All'Albo dell'istituzione scolastica
Al sito Web dell'istituzione scolastica

OGGETTO: Determina di acquisto in economia con affidamento diretto di cancelleria –
Codice C.I.G.: Z9E0A3CD1D

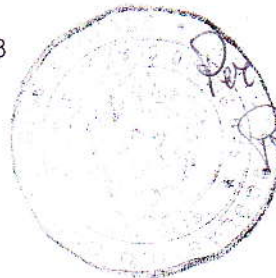
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Premesso che si rende necessario provvedere all'acquisto di cancelleria;
- Constatato che con nota prot.n.3222 del 22/05/2013 avente quale oggetto: "Avviamento attività propedeutiche per l'attivazione della convenzione CONSIP", il MIUR comunica che, si cita testualmente: "...è in corso di rilascio della firma digitale ai dirigenti scolastici da parte della D.G. Studi Statistica e Sistemi informativi...si invita a procedere alla registrazione sul portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione solo a seguito del rilascio della firma digitale da parte della D.G. ... che verrà disposta con apposita comunicazione a cura della stessa D.G....";
- Verificato, comunque, che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- Ritenuto di procedere mediante acquisizione in economia, con affidamento diretto (per importi inferiori o pari ad € 2.000,00) ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001;
- Visto il Regolamento di contabilità approvato con D.I.44/2001 e D.A. 895/2001;
- Vista la delibera del 07/02/2013 del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell'Istituzione scolastica per l'anno 2013

DETERMINA

- di impegnare la spesa di 295,03 €. all'Aggregato A02 della gestione in conto competenza del Programma Annuale dell'Istituzione scolastica per l'anno 2013 e, quindi, di procedere all'acquisto di materiale di cancelleria dalla Ditta: Sisters s.r.l. via C. Battisti, 29 - 40018 San Pietro in Casale (BO) ~~Partita IVA 02016351209~~ per un totale complessivo pari all'impegno ossia 295,03 €. IVA compresa;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura, di certificazione DURC, per la successiva verifica da parte dell'Amministrazione, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- di affidare al D.S.G.A. dell'Istituzione scolastica l'adempimento di quanto contenuto nell'art.11 del vigente Regolamento di contabilità (D.I. 44/2001 e D.A.895/2001).

San Pietro Clarenza, 03/06/2013



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Luisa Amantia)

L. Amantia



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE
"ELIO VITTORINI"

Via Dusmet, 24 - SAN PIETRO CLARENZA (CT)
Nr. telefono e fax 095 529545

C.F. 93067830872 - codice min. istituto CTIC85300T
indirizzo e mail: ctic85300t@istruzione.it pec ctic85300t@pec.istruzione.it
sito web: istitutovittorini.wordpress.com

PROT: N. 4586/B15 DEL 11/06/2013

Alla Ditta
Work Line di Girgenti Alessandro
All'Albo dell'istituzione scolastica
Al sito Web dell'istituzione scolastica

OGGETTO: Determina di acquisto in economia con affidamento diretto di tamburo per stampante OKY –
Codice C.I.G.: Z1B0A53EBD

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Premesso che si rende necessario provvedere all'acquisto di n. 1 tamburo per stampante OKY;
- Constatato che con nota prot.n.3222 del 22/05/2013 avente quale oggetto: "Avviamento attività propedeutiche per l'attivazione della convenzione CONSIP", il MIUR comunica che, si cita testualmente: "...è in corso di rilascio della firma digitale ai dirigenti scolastici da parte della D.G. Studi Statistica e Sistemi informativi...si invita a procedere alla registrazione sul portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione solo a seguito del rilascio della firma digitale da parte della D.G. ... che verrà disposta con apposita comunicazione a cura della stessa D.G....";
- Verificato, comunque, che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- Ritenuto di procedere mediante acquisizione in economia, con affidamento diretto (per importi inferiori o pari ad € 2.000,00) ai sensi dell'art. 34 del D.L. 44/2001;
- Visto il Regolamento di contabilità approvato con D.L.44/2001 e D.A. 895/2001;
- Vista la delibera del 07/02/2013 del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell'Istituzione scolastica per l'anno 2013

DETERMINA

- di impegnare la spesa di 169,40 € all' Aggr.A01 della gestione in conto competenza del Programma Annuale dell'Istituzione scolastica per l'anno 2013 e, quindi, di procedere all'acquisto di n. 1 tamburo per stampante OKY dalla Ditta: Work Line di Girgenti Alessandro – via Roma 125 - 95032 Belpasso (CT) C.F. GR0LSN86R16C351Q per un totale complessivo pari all'impegno ossia 169,40 € IVA compresa;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolari fatture, di certificazione DURC, per la successiva verifica da parte dell'Amministrazione, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- di affidare al D.S.G.A. dell'Istituzione scolastica l'adempimento di quanto contenuto nell'art.11 del vigente Regolamento di contabilità (D.L. 44/2001 e D.A.895/2001).

San Pietro Clarenza, 11/06/2013



DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Luisa Amantia)

Luisa Amantia



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE
"ELIO VITTORINI"

Via Dusmet, 24 - SAN PIETRO CLARENZA (CT)

Nr. telefono e fax 095 529545

C.F. 93067830872 - codice min. istituto CTIC85300T

indirizzo e mail: ctic85300t@istruzione.it pec ctic85300t@pec.istruzione.it
sito web: istitutovittorini.wordpress.com

PROT: N. 4666/B15 DEL 13/06/2013

Alla Ditta 1000 COSE PER TUTTI
di Marino Italo
All'Albo dell'istituzione scolastica
Al sito Web dell'istituzione scolastica

OGGETTO: Determina di acquisto in economia con affidamento diretto di materiale igienico sanitario –
Codice C.I.G.: ZF80A5EB0F

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Premesso che si rende necessario provvedere all'acquisto di materiale igienico sanitario;
- Constatato che con nota prot.n.3222 del 22/05/2013 avente quale oggetto: "Avviamento attività propedeutiche per l'attivazione della convenzione CONSIP", il MIUR comunica che, si cita testualmente: "...è in corso di rilascio della firma digitale ai dirigenti scolastici da parte della D.G. Studi Statistica e Sistemi informativi...si invita a procedere alla registrazione sul portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione solo a seguito del rilascio della firma digitale da parte della D.G. ... che verrà disposta con apposita comunicazione a cura della stessa D.G....";
- Verificato, comunque, che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- Ritenuto di procedere mediante acquisizione in economia, con affidamento diretto (per importi inferiori o pari ad € 2.000,00) ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001;
- Visto il Regolamento di contabilità approvato con D.I.44/2001 e D.A. 895/2001;
- Vista la delibera del 07/02/2013 del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell'Istituzione scolastica per l'anno 2013

DETERMINA

- di impegnare la spesa di 946,57 € all'Aggregato A01 della gestione in conto competenza del Programma Annuale dell'Istituzione scolastica per l'anno 2013 e, quindi, di procedere all'acquisto di materiale igienico dalla Ditta 1000 COSE PER TUTTI di Italo Marino via G. Leopardi, 3 Acicatena CT, per un totale complessivo pari all'impegno ossia 946,57 €. IVA compresa;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura, di certificazione DURC, per la successiva verifica da parte dell'Amministrazione, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- di affidare al D.S.G.A. dell'Istituzione scolastica l'adempimento di quanto contenuto nell'art.11 del vigente Regolamento di contabilità (D.I. 44/2001 e D.A.895/2001).

San Pietro Clarenza, 13/06/2013



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Luisa Amantia)