Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE
"ELIO VITTORINI"
Via Dusmet, 24 - SAN PIETRO CLARENZA (CT)
Nr.telefono e fax 095 529545
C.F. 93067830872 - codice min. istituto CTIC85300T
***Codice Univoco Ufficio:* UF1LLH**
indirizzo e mail: `ctic85300t@istruzione.it` –
pec: `ctic85300t@pec.istruzione.it`
sito web: www.icsvittorini.gov.it

Prot.n. 1106 / B15 San Pietro Clarenza (CT), 01/03/2017

Alla Prof.ssa Licandro Daniela
Al Sito web dell'Istituzione Scolastica

Oggetto: Incarico docente interno per l'attività di preparazione agli esami Trinity 2 e 3 grade, nell'ambito del Progetto Trinity A.S. 2016/17, rivolto agli alunni di scuola secondaria di primo grado.

Il Dirigente Scolastico

- **VISTO** il DPR 275/99 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21, della legge 15 marzo 1999, n.59"; il DPR 275/99 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21, della legge 15 marzo 1999, n.59";
- **VISTO** il D.I. n. 44/2001, recepito dalla Regione Sicilia con D.A. n. 895/2001;
- **CONSIDERATO** che i genitori degli alunni di scuola secondaria di primo grado dell'Istituzione scolastica hanno chiesto la realizzazione, con finanziamento a loro carico, di un corso extracurricolare di lingua inglese di preparazione agli esami Trinity 2 e 3 grade e che tale progetto è previsto nel P.T.O.F. 2016-19 dell'Istituzione scolastica;
- **VISTA** la delibera n° 2 verbale n° 2/2016 del Consiglio di Istituto del 19/01/2016, di approvazione del P.T.O.F. 2016-19;
- **VISTA** la determina dirigenziale- prot.n.595/B15 del 08/02/2017 di avvio procedura di selezione di docente interno per attività di docenza in corso extracurricolare di lingua inglese di preparazione agli esami Trinity 2 e 3 grade - Progetto Trinity , rivolto agli alunni della scuola secondaria di primo grado dell'Istituzione scolastica per l'a.s. 2016/17;
- **VISTA** la Circolare n. 178 - prot.n. 596/B15 del 08/02/2017, avente quale oggetto:
  " Selezione docente interno per attività di docenza in corso extracurricolare di Lingua Inglese, di preparazione agli esami Trinity 2 e 3 grade Progetto Trinity", rivolto agli alunni della scuola secondaria di primo grado dell'Istituzione scolastica per l'a.s. 2016/17;
- **VISTA** l'istanza di partecipazione alla selezione di n.1 docente interno per attività di docenza in corso extracurricolare di lingua inglese, di preparazione agli esami Trinity 2 e 3 grade "Progetto Trinity", presentata dalla prof.ssa Licandro Daniela in data 13/02/2017ed assunta al numero di protocollo 709/FP dell'Istituzione scolastica;
- **CONSIDERATO** che l'istanza di cui sopra è l'unica pervenuta e che la stessa è stata ritenuta idonea, perché la prof.ssa Licandro Daniela risulta essere in possesso dei requisiti professionali e culturali, idonei all'assolvimento dell'incarico oggetto del presente provvedimento, come da curriculum presentato e non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire l'effettuazione della relativa prestazione professionale;
- **CONSIDERATO** che la copertura finanziaria è assicurata dal contributo volontario dei genitori degli alunni della scuola secondaria di primo grado del plesso di Via Piave - San Pietro Clarenza (CT) e del plesso di Piazza Marconi - Camporotondo Etneo (CT)
- **Tutto** ciò premesso

DISPONE

che la prof.ssa Licandro Daniela, nata a Catania il 10/01/1964, docente di lingua inglese in servizio nell'istituzione scolastica per l'anno scolastico 2016/17, è incaricata di svolgere attività di docenza in corso extracurricolare di preparazione agli Esami Trinity 2 e 3 grade per la certificazione esterna di Lingua Inglese nell'ambito del Progetto Trinity, rivolto a n. 20 alunni di scuola secondaria di primo grado dell'Istituzione scolastica, da effettuarsi nel periodo marzo 2017 - maggio 2017 e per un totale complessivo n.32 ore, con calendario ed orari stabiliti dall'Istituzione scolastica.
La docente ha il compito di svolgere n. 32 ore di lezione ed inoltre, di :

- predisporre la programmazione iniziale e il piano delle attività, definendo obiettivi specifici, contenuti, attività, strumenti, metodologie e tecniche didattiche;
- compilare il registro delle presenze, che dovrà recare, oltre la firma della docente, il numero degli assenti e gli argomenti trattati in ogni lezione;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione di materiali di esercitazione;
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto;
- attivare e seguire le procedure necessarie per gli esami Trinity;
- accompagnare e supportare gli allievi durante gli esami Trinity.

E' previsto un compenso complessivo lordo stato, comprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale e di ogni e qualunque spesa, pari a 2.000,00 (duemila/00) euro, che sarà commisurato all'attività effettivamente svolta. Il pagamento del compenso pattuito sarà effettuato previa presentazione della relazione finale e del registro delle presenze, entro giorni 30 (trenta) dalla data di ultimazione dell'attività. Nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi nel pagamento, a seguito mancata consegna della documentazione richiesta, potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica.

Il Dirigente scolastico si riserva il diritto di revocare l'incarico in qualsiasi momento con effetto immediato nel caso in cui, a proprio insindacabile giudizio, l'attività non sia svolta in modo proficuo in relazione agli obiettivi prefissati; in tali casi e in tutti i casi in cui l'attività dovesse subire delle interruzioni, sospensioni, o terminare anticipatamente per qualsiasi motivo, sarà corrisposto il compenso relativo alle sole attività prestate fino al momento dell'evento.

Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Angela A. Fiscella)
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993